

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS.**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>ROBERTO GABRIEL TORRES VÁSQUEZ</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 01 AL 30/ DE SEPTIEMBRE DE 2025</b>
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>397-029-2025</b>
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>DIRECCION REGIONAL PETEN</b>

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén de personas que brinden sus servicios profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a. Asesorar jurídicamente al Director Regional Petén del -CONAP-.
- b. Asesorar y proponer al Director Regional los cursos de acción más convenientes dentro del marco legal.
- c. Asesosar en asuntos laborales, administrativos y/o técnicos para que se tomen cursos de accion e implementacion de estrategias de acuerdo a las normas legales vigentes.

- d. Asesorar al Director Regional con respecto a las diligencias procedentes en las instituciones que conforman el Sistema de Justicia de Guatemala.
- e. Asesorar al personal y personas que prestan sus servicios para el -CONAP- respecto a consultas sobre temas legales vinculados al quehacer institucional.
- f. Mantener un registro actualizado sobre leyes, decretos, acuerdos, reglamentos, resoluciones y cualquier otro documento de carácter legal que se relacione con las actividades de -CONAP-.
- g. Asesorar en la elaboración de documentos de carácter legal, relacionados con las bases de licitación, concursos, convenios, contratos y otros que realice el -CONAP-, con el objeto de que se prevea la posible ocurrencia de reparos de cualquier acción legal contra la institución.
- h. Asesorar en la aplicación de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento" a las instituciones de Seguridad, en operaciones relacionadas con la deforestación, incautación, decomiso, inspección de hechos delictivos, entre otros dentro de las Áreas Protegidas.
- i. Asesorar a las Comunidades Concesionarias en Materia Legal.
- j. Otras actividades que asigne la Dirección Regional Petén de acuerdo a la materia de su competencia.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS.**

- a. Asesoré en la elaboración de dictamen, resolución y providencia, del expediente No.2023-48331 que corresponde a Plan de manejo del Señor Eduardo Lanuza.
- b. Asesoré en la elaboración de dictamen, y providencia del expediente de Sistemas Agroforestales el cual era No Procedente.
- c. Asesoré en la elaboración de oficio para solicitar información del caso Laboral No. 17003-2025-00219 del señor; Ranvier Ibáñez Zúñiga.
- d. Asesoré en la elaboración de dictamen, opinión y Contrato Administrativo, del expediente DRP-2016-2025 EAI, del proyecto San José el Triunfo.
- e. Asesoré al Director Regional de CONAP, en reunión con otras instituciones gubernamentales con relación a diligencia judicial de la finca los naranjitos.
- f. Asesoré al Foro de Justicia Ambiental de Petén, en reunión para analizar casos penales emblemáticos ante las autoridades correspondientes.
- g. Asesoré al Foro de Justicia Ambiental en la procuración y análisis de casos penales ante el Ministerio Público del departamento de Petén.
- h. Asesoré a CONAP central, en la elaboración de memorial de Amparo, presentado ante la Sala Mixta de Poptún, Petén, identificado con el número 17022-2025-00029.

- i. Asesoré en la a CONAP central, en la elaboración de memorial de Amparo, presentado ante la Sala Mixta de Poptún, Petén, identificado con el número 17022-2025-00026.
- j. Asesoré en la elaboración de memorial de evacuación de Amparo, relacionado con caso Fondo de Tierras, identificado con el No. 17028-2025-00621, presentado en el Juzgado de Paz del municipio de San Benito, Petén.
- k. Asesoré en la elaboración de dictamen, resolución y providencia del expediente administrativo que contiene modificación de plan de manejo y cambio de regente forestal.
- l. Asesoré en la elaboración de dictamen y providencia del expediente administrativo que contiene solicitud de Plan de raleo y corta del municipio de la Libertad, Petén.
- m. Asesoré en la elaboración de oficio para solicitar información del caso Laboral No. 17003-2025-00142 del señor; Luis Herrera López.
- n. Asesoré en la revisión de expediente administrativo, en el cual se solicita la revisión para verificar si cumple con los requisitos legales, para continuar con su trámite correspondiente.
- o. Asesoré en la elaboración de dictamen, y contrato administrativo de la entidad denominada Arrendamientos Ebenezer.
- p. Asesoré en la elaboración de dictamen y Contrato Administrativo de la entidad lotificadora Valles de Canaan ubicada en Poptún Petén.

- q. Asesoré en conjunto con el jefe del departamento de jurídico, al Director Regional de CONAP, Petén, en la elaboración de dictamen del caso penal de "Laguna Larga".
- r. Asesoré en la elaboración de dictamen, resolución y providencia del expediente DRP-243-2025, referente a Registro de Regente.

(f)

Lic. Roberto Gabriel Torres Vásquez.

Servicios Profesionales

Vo.Bo.

Lic. Juan José Berges Lima

Jefe de Asesoría Jurídica

CONAP- PETEN

